

Къэбэрдей - Балькъэр Республикэ
ЩІэныгъэхэмкІэ муниципальнэ ІуэхущІапІэ
Ислъэмей къуажэ
«ЕтІуанэ курыт еджапІэ»

Къабарты - Малкъар Республика
Исламей эл поселенияда
«Битеулю билим берген 2-чи номерли
орта школ» муниципал битеулю
билим берген учреждение

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №2» с.п. Исламей
Баксанского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики**

361520, КБР, Баксанский район, с.п. Исламей, ул. Надречная, 71 тел. (886634)73-1-23

e-mail: sosch2islamei@yandex.ru

10.02.2023г.

**Приказ
№22**

**О проведении Всероссийских проверочных работ
в 4 -8, 10 классах в 2023 году**

В соответствии с приказом Управления образования Баксанского муниципального района от 09.02.2023 года №25 «О проведении Всероссийских проверочных работ в 2023г», в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МОУ «СОШ№2» с.п.Исламей,-

приказываю:

- 1.Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР) обучающимся 4 - 8 , 10 классов.
2. Провести мониторинг качества подготовки обучающихся в соответствии с порядком проведения ВПР в установленные сроки:

Предмет	Класс	Дата проведения	Место проведения	Время начала/окончания работы	Организаторы в аудитории
Русский язык (часть 1)	4а	15.03.2023	Кабинет №2	9.20 - 10.05 (45 минут)	Жиляева Ж.Л., зам. директора по УВР
Русский язык	5а	15.03.2023	Кабинет №9	9.20 - 10.20 (60 минут)	Кажарова Р.Х., учитель математики
Русский язык	5б	15.03.2023	Кабинет №11	9.20 - 10.20 (60 минут)	Кундетова Л.Ю., учитель истории
Русский язык	6а	15.03.2023	Кабинет №3	9.20 - 10.50 (90 минут)	Нахушева З.Х., учитель географии
Русский язык	7а	15.03.2023	Кабинет №5	9.20 - 10.50 (90 минут)	Мамаева Л.К., учитель музыки

Русский язык	7б	15.03.2023	Кабинет №4	9.20 - 10.50 (90 минут)	Сохова Ф.М., учитель физики
Русский язык	8а	15.03.2023	Кабинет №1	9.20 - 10.50 (90 минут)	Гатажочкова Р.М., зам. директора по ВР
Русский язык	8б	15.03.2023	Кабинет №10	9.20 - 10.50 (90 минут)	Шибзухова Д.З., учитель каб. яз. и лт.
Русский язык (часть 2)	4а	16.03.2023	Кабинет №2	9.20 - 10.05 (45 минут)	Жиляева Ж.Л., зам. директора по УВР
Математика	4а	17.03.2023	Кабинет №2	9.20 - 10.05 (45 минут)	Жиляева Ж.Л., зам. директора по УВР
Математика	5а	17.03.2023	Кабинет №12	9.20 - 10.20 (60 минут)	Шигалугова Д.С., учитель каб. яз. и лт.
Математика	5б	17.03.2023	Кабинет №14	9.20 - 10.20 (60 минут)	Гатажочкова Р.М., зам. директора по ВР
Математика	6а	17.03.2023	Кабинет №4	9.20 - 10.20 (60 минут)	Жиляева Ж.Л., зам. директора по УВР
Математика	7а	17.03.2023	Кабинет №10	9.20 - 10.50 (90 минут)	Нахушева З.Х., учитель географии
Математика	7б	17.03.2023	Кабинет №5	9.20 - 10.50 (90 минут)	Шибзухова Д.З., учитель каб. яз. и лт.
Математика	8а	17.03.2023	Кабинет №1	9.20 - 10.50 (90 минут)	Сохова Ф.М., учитель физики
Математика	8б	17.03.2023	Кабинет №3	9.20 - 10.50 (90 минут)	Хаваяшхова М.Б., учитель химии
Окружающий мир	4а	20.03.2023	Кабинет №2	9.20- 10.05 (45 минут)	Кажарова Э.А., педагог- психолог
История	5а	21.03.2023	Кабинет № 7	9.20- 10.05 (45 минут)	Алокова Д.А., учитель английского языка

История	5а	21.03.2023	Кабинет № 1	9.20- 10.05 (45 минут)	Мамаева Л.К., учитель музыки
Биология	5а	22.03.2023	Кабинет №9	9.20- 10.05 (45 минут)	Кажарова Р.Х., учитель математики
Биология	5а	22.03.2023	Кабинет № 11	9.20- 10.05 (45 минут)	Кундетова Л.Ю., учитель истории
Английский язык	7а	04.04. 2023	Кабинет №7	10.20- 11.05 (45 минут)	Хахова О.Х., учитель английского языка
Английский язык	7б	05.04. 2023	Кабинет №7	10.20- 11.05 (45 минут)	Хахова О.Х., учитель английского языка
Предметы по случайному выбору - 2 предмета из перечня: история, биология, география, обществознание	6а	10.04.2023 11.04.2023 12.04.2023 13.04.2023	Кабинет №6 Кабинет №11	9.20- 10.05 (45 минут) 9.20- 10.05 (45 минут)	Жиляева Ж.Л., зам. директора по УВР Кажарова Р.Х., учитель математики
Предметы по случайному выбору- 2 предмета из перечня: история, биология, география, обществознание, физика	7а,б	10.04.2023 11.04.2023 12.04.2023 13.04.2023 14.04.2023	Кабинет №3 Кабинет №5	9.20- 10.05 (45 минут) 9.20- 10.20 (60 минут)	Жиляева Ж.Л., зам. директора по УВР Кажарова Р.Х., учитель математики
Предметы по случайному выбору- 2 предмета из списка: история, биология, география, обществознание, физика, химия	8а,б	10.04.2023 11.04.2023 12.04.2023 13.04.2023 14.04.2023 17.04.2023	Кабинет №1 Кабинет №3	9.20- 10.05 (45 минут) 9.20- 10.20 (60 минут)	Хахова О.Х., учитель английского языка Кажарова Э.А., педагог- психолог
География	10	21.03.2023	Кабинет №10	9.20 – 10.50 (90 минут)	Жиляева Ж.Л., зам. директора по УВР

3. Назначить ответственным за организацию и проведение ВПР в МОУ «СОШ№2» с.п.Исламей (школьным координатором ВПР) заместителя директора по учебно-воспитательной работе Жиляеву Ж.Л.

4. Назначить дежурными вне аудитории в период проведения ВПР следующих педагогических работников:

- 1 этаж – Бештокову И.Х., учителя начальных классов;
- 2 этаж – Бифову З.М., учителя начальных классов;
- 2 этаж – Закураеву М.Н., учителя начальных классов.

5. Утвердить состав предметных комиссий (экспертов) по проверке ВПР, даты проведения проверки ВПР:

Предмет	Класс	ФИО эксперта	Дата проведения проверки
География	6-8,10	Нахушева З.Х., учитель географии Хаваяшхова М.Б., учитель химии	22.03.2023г. 13.04.2023г.
Русский язык	4	Закураева М.Н., учитель начальных классов Бештокова И.Х., учитель начальных классов	17.03.2023г.
Русский язык	5-8	Нахушева Д.Г., учитель русского языка, литературы Кумыкова Л.Х. - учитель русского языка, литературы	17.03.2023г.
Математика	4	Нанова Л.М., учитель начальных классов Бифова З.М., учитель начальных классов	20.03.2023г.
Окружающий мир	4	Закураева М.Н., учитель начальных классов Бештокова И.Х., учитель начальных классов	21.03.2023г.
Математика	5-8	Кажарова Р.Х., учитель математики Кильчукова М.М., учитель математики	20.03.2023г. 21.04.2023г.
Биология	5-8	Нахушева З.Х., учитель географии Хаваяшхова М.Б., учитель химии	13.04.2023г. 14.04.2023г.
История	5-8	Кундетова Л.Ю., учитель истории Кильчукова М.М., учитель математики	11.04.2023г. 12.04.2023г.
Физика	7-8	Сохова Ф.М., учитель физики Кажарова Р.Х., учитель математики	17.04.2023г. 18.04.2023г.
Химия	7-8	Нахушева З.Х., учитель географии Хаваяшхова М.Б., учитель химии	18.04.2023г. 19.04.2023г.

Обществознание	6-8	Кундетова Л.Ю., учитель истории Нахушева Д.Г., учитель русского языка, литературы	14.04.2023г. 17.04.2023г.
Английский язык	7	Хахова О.Х., учитель английского языка Алокова Д.А., учитель английского языка	04.04.2023г. 05.04.2023г.

6. Назначить техническим специалистом при проведении ВПР Шигалугову Л.И., секретаря-делопроизводителя.

7. Назначить наблюдателями проведения ВПР Шигалугову И.А. и Бифову М.Н., членов родительского комитета.

8. Ответственному за организацию и проведение ВПР Жиляевой Ж.Л.:

- Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-okobrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

- Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР, ознакомить обучающихся с изменениями в расписании.

- Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

- Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения ВПР.

- Провести инструктаж с организаторами в аудитории, вне аудитории.

- Обеспечить распечатку, конфиденциальность материалов и кодирования работ.

- Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (каждому участнику – один и тот же код на все работы). В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

- По окончании проведения работы собрать все комплекты.

- Организовать проверку работ предметными комиссиями (экспертами) с помощью критериев по соответствующему предмету в день проведения ВПР.

- Внести результаты оценивания в электронную форму для сбора результатов.

- Загрузить форму для сбора результатов не позднее чем через 2 (двое) суток после указанного выше времени начала работы.

- Получить сводные статистические отчеты о проведении ВПР через личный кабинет на портале ВПР.

- Довести результаты ВПР до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

- Проанализировать результаты ВПР и предоставить отчет о результатах ВПР на инструктивно-методическом совещании до 01.06.2022г.

9. Классным руководителям 4- 8, 10 классов, в которых проводятся ВПР:

- довести до сведения родителей (законных представителей) сроки проведения ВПР;
 - подготовить аудитории к проведению ВПР;
 - обеспечить наличие у обучающихся в день проведения работ черновики, ручек.
10. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор _____ /А.А. Бифов/



С приказом ознакомлены

1. Жильева Ж.Л. _____
2. Сохова Ф.М. _____
3. Гатажкова Р.М. _____
4. Кундетова Л.Ю. _____
5. Нахушева З.Х. _____
6. Кажарова Р.Х. _____
7. Кильчукова М.М. _____
8. Кажарова Э.А. _____
9. Нахушева Д.Г. _____
10. Шигалугова Д.С. _____
11. Шибзухова Д.З. _____
12. Хаваяшхова М.Б. _____
13. Кумыкова Л.Х. _____
14. Хахова О.Х. _____
15. Алокова Д.А. _____
16. Закураева М.Н. _____
17. Бештокова И.Х. _____
18. Нанова Л.М. _____
19. Кушхатлокова А.М. _____
20. Бифова З.М. _____
21. Мамаева Л.К. _____